

Persondatapolitik

For at drive vores stiftelse og for at kunne tilbyde en uddannelse på Georg Stage, er der en række personoplysninger, som vi har behov for at behandle. Vores persondatapolitik er ment som en hjælp til at forstå, hvilke data vi indsamler, hvorfor vi indsamler dem, og hvad vi anvender dem til.

Stiftelsen Georg Stags behandling af dine personoplysninger

Personoplysninger behandles i overensstemmelse med vores persondatapolitik, som er udarbejdet i henhold til de til enhver tid gældende regler om behandling af personoplysninger.

Vi behandler personoplysningerne for at kunne leve op til vores forpligtelser over for dig i forbindelse med din uddannelse ombord på skibet eller i et ansættelsesforhold hos os samt vores forpligtelser som selvejende maritim uddannelsesinstitution under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Typisk drejer det sig om behandling af følgende personoplysninger:

- Navn, adresse, telefon, e-mail, statsborgerskab, cpr.nr.
- Oplysning om tidligere uddannelser eller ansættelsesforhold
- Eksamensbeviser eller øvrig dokumentation for gennemført uddannelse

Opbevaring og arkivering

Da alle personoplysninger i vores varetægt har en historisk interesse, afleverer vi dem til Rigsarkivet i henhold til Arkivloven, når de ikke længere har nogen relevans. Ifølge BEK nr. 1585 af 13/12/2016 skal vi opbevare de oplysninger, der er nødvendige for at udstede beviser, i 20 år efter eksamens eller prøvens afslutning.

Oplysninger som vi videregiver

Personoplysninger videregives kun i det omfang, det er nødvendigt for at opfylde vores forpligtelse som uddannelsesinstitution i forhold til de studerende og som arbejdsgiver i forhold til vores ansatte. Vi videregiver kun persondata i den udstrækning, der er lovhjemmel til det, hvis det er en del af en kontraktlig forpligtelse, eller hvis der er givet samtykke til det af den registrerede. Vi indgår databehandlingsaftaler i det omfang, det er påkrævet.

Vi kan dele oplysninger, der ikke identificerer personer, med offentligheden, ministerier og vores partnere. Vi kan fx dele oplysninger med offentligheden for at vise generelle tendenser om udviklingen i antal studerende på de maritime uddannelser.

Informationssikkerhed

Vi arbejder kontinuerligt på at beskytte stiftelsen og vores ansatte mod uautoriseret adgang, ændring, offentliggørelse eller ødelæggelse af personoplysninger, som vi lagrer. Vi har implementeret følgende organisatoriske og tekniske foranstaltninger:

- Backup af alle it-systemer, der behandler personoplysninger.
- Anvendelse af branchespecifikke it-systemer til behandlingsaktiviteterne.
- Adgangsbegrænsning til personoplysninger, så der kun gives adgang, hvor det er nødvendigt.
- Begrænset adgang til personoplysninger modtaget på vores hjemmeside.
- Databehandleraftaler med leverandører, der behandler personoplysninger på vores vegne.

- Løbende risikovurdering og dokumentation af alle systemer der behandler personoplysninger.
- Vejledning og awareness-træning i sikker behandling af personoplysninger og informationsaktiver for personale med adgang til informationssystemer.

Overholdelse og samarbejde med tilsynsmyndigheder

Vi gennemgår regelmæssigt, at vi overholder vores egen persondatapolitik og IT-sikkerhedsinstruks. Hvis vi modtager formelle skriftlige klager, kontakter vi afsenderen for at følge op på klagen. Vi vil samarbejde med de relevante lovgivende myndigheder, fx Datatilsynet, om at løse eventuelle klager om overførsel af personlige data, som vi ikke kan løse direkte med vores brugere.