

# **Stiftelsen Georg Stages Minde**

**Krudtløbsvej 73 B, 1439 København K**

**CVR-nr. 30 87 61 64**

## **Årsrapport**

**2020**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsens underskrift og tro og love erklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 6
<b>Generelle oplysninger</b>	7 - 8
<b>Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal</b>	9 - 13
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	14 - 18
Resultatopgørelse	19
Balance	20 - 21
Pengestrømsopgørelse	22
Noter	23 - 26
Særlige specifikationer	27
Statusredegørelse 2020	28 - 33

## LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Stiftelsen Georg Stages Minde.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om maritime uddannelsesinstitutioner og bekendtgørelse om tilskud til maritime uddannelsesinstitutioner. Jf. bekendtgørelsen er årsrapporten udarbejdet i henhold til bestemmelserne i statens regnskabsregler med de fravigelser, der følger af uddannelsesinstitutionernes særlige forhold. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver og passiver, finansielle stilling, resultat samt pengestrømme.

Stiftelsen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved stiftelsens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om nøgletal er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved stiftelsens forvaltning.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. marts 2021

### Direktion

Asser Amdisen

### Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Lars Rosenberg Overby  
*formand*

\_\_\_\_\_  
Mette Christensen  
*næstformand*

\_\_\_\_\_  
Niels Lehman Christensen

\_\_\_\_\_  
Anne Windfeldt Trolle

\_\_\_\_\_  
Pernille Stage

\_\_\_\_\_  
Mogens Rasmussen

\_\_\_\_\_  
Torben Frerks

\_\_\_\_\_  
Morten Hess-Nielsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

**Til ledelsen for Stiftelsen Georg Stages Minde**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Stiftelsen Georg Stages Minde for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, bekendtgørelse nr. 1024 af 24. juni 2020 om tilskud til maritime uddannelsesinstitutioner og optag på visse uddannelsesinstitutioner, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet, og herunder Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte, herefter samlet benævnt statens regnskabsregler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1024 af 24. juni 2020 om tilskud til maritime uddannelsesinstitutioner og optag på visse uddannelsesinstitutioner og aftale om interne revisioner indgået mellem Uddannelsesministeren og Rigsrevisor i henhold til rigsrevisorloven § 9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af stiftelsen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere stiftelsens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere stiftelsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. aftale om interne revisioner indgået mellem Uddannelsesministeren og Rigsrevisor i henhold til rigsrevisorlovens § 9, samt bekendtgørelse nr. 1024 af 24. juni 2020 om tilskud til maritime uddannelsesinstitutioner og optag på visse uddannelsesinstitutioner, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. aftale om interne revisioner indgået mellem Uddannelsesministeren og Rigsrevisor i henhold til rigsrevisorlovens § 9, samt bekendtgørelse nr. 1024 af 24. juni 2020 om tilskud til maritime uddannelsesinstitutioner og optag på visse uddannelsesinstitutioner, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af stiftelsens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om stiftelsen evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at stiftelsen ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen samt hoved- og nøgletal, herefter benævnt ledelsesberetningen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 23. marts 2021  
Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Claus Lykke Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne10776

## GENERELLE OPLYSNINGER

### Stiftelsen

Stiftelsen Georg Stages Minde  
Krudtløbsvej 73 B  
1439 København K

Telefon: 32 95 80 19

Hjemmeside: [www.georgstage.dk](http://www.georgstage.dk)

E-mail: [stiftelsen@georgstage.dk](mailto:stiftelsen@georgstage.dk)

CVR-nr.: 30 87 61 64

Hjemsted: København Kommune

### Formål

Det er stiftelsens formål at give unge mennesker, der ønsker at fare til søs, den første undervisning i praktisk sømandsgerning i et dertil bestemt skoleskib.

### Bestyrelse

#### **Lars Rosenberg Overby (formand)**

Advokat og partner i advokatfirmaet Iuno Law. Fagligt speciale er shipping og søret. Medlem af bestyrelsen siden 2009 og formand siden 2014.

#### **Mette Christensen (næstformand)**

Fhv. vicepræsident i Sø- og Handelsretten, forligsmand. Mette Christensen er uddannet cand. jur. Ud over sine arbejdsmæssige kvaliteter har hun varetaget en lang række tillidshverv i fonde og i maritime sammenhænge. Medlem af bestyrelsen siden 2013 og næstformand siden 2016.

#### **Niels Lehmann Christensen**

Dispachør med egen virksomhed. Uddannet skibsfører og cand. jur. Har igennem en årrække fungeret som kasserer i stiftelsen og har et indgående kendskab til stiftelsens økonomi og formueforhold. Medlem af bestyrelsen siden 2002.

#### **Anne Windfeldt Trolle**

Direktør i Danske Rederier. Anne Windfeldt Trolle er uddannet cand.jur. Hun er til daglig ansvarlig for Danske Rederiers arbejde med medarbejderforhold, overenskomster, samt rekruttering og uddannelse. Medlem af bestyrelsen siden 2019.

#### **Pernille Stage**

Læge. Efterkommer af stiftelsens grundlægger og udpeget som bestyrelsesmedlem af familien Stage. Medlem af bestyrelsen siden 1998.



## GENERELLE OPLYSNINGER

### **Mogens Rasmussen**

Uddannet skibsfører og tidligere officer på Georg Stage. Medlem af bestyrelsen siden 1999 og igennem mange år skibsinspektør.

### **Torben Frerks**

Direktør for Iver C. Weilbach & Co. A/S. Uddannet skibsfører og jurist. Tidligere ansættelser i Mærsk og i flåden. Erfaring som leder af lodsvæsenet og som forstander for Maritimt Uddannelsescenter Vest. Medlem af bestyrelsen siden 2014.

### **Morten Hess-Nielsen**

Maskinmester. Medarbejderrepræsentant.

### **Redegørelse for sammensætning af bestyrelsen**

Bestyrelsen repræsenterer på udmærket vis Det Blå Danmark i alle sine afskygninger.

### **Skoleskibets fører**

Kaptajn Bjarke Wahlqvist og kaptajn Jesper Kramp Amholt

### **Direktør**

Asser Amdisen

### **Revision**

Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvegade 22  
7330 Brande

## LEDELSESBERETNING INKLUSIVE HOVED- OG NØGLETAL

### Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>5 års hovedtal</b>					
Tilskud	17.414	17.303	9.300	9.300	9.300
Andre indtægter	3.071	6.030	3.205	2.465	4.209
Omsætning (indtægter i alt)	20.485	23.333	12.505	11.765	13.509
Driftsresultat	1.719	2.068	(1.054)	365	1.928
Årets resultat	1.575	1.996	(1.129)	395	1.958
<b>Balance</b>					
Balancesum	62.115	72.876	66.913	52.947	28.279
Egenkapital ultimo	18.712	17.137	15.141	16.270	15.874
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftens likviditetsvirkning i alt	2.332	5.454	(801)	133	3.180
Investeringers likviditetsvirkning i alt	0	0	(26.661)	(17.117)	(9.384)
Heraf investering i materielle anlægsaktiver	0	0	26.661	17.117	9.384
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	0	0	16.389	24.500	5.030
Pengestrøm, netto	2.332	5.454	(11.073)	7.516	(1.174)
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad	8%	9%	-8%	3%	14%
Likviditetsgrad	196%	143%	161%	411%	523%
Soliditetsgrad	30%	24%	23%	31%	56%
Finansieringsgrad	76%	78%	79%	101%	58%
Gældsfaktor	0,59%	0,51%	0,96%	1,02%	0,89%

**LEDELSESBERETNING INKLUSIVE HOVED- OG NØGLETAL**

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Medarbejdere, årsværk</b>					
Undervisning	13,25	13,33	8,56	7,69	8,65
Ledelse og administration	5,19	4,56	2,86	2,17	2,28
Bygnings- og skibstilvejebringelse	0	0	2,69	0,95	0,13
<b>Institutionen i alt</b>	<b>18,44</b>	<b>17,89</b>	<b>14,11</b>	<b>10,81</b>	<b>11,06</b>
klausuler)	0	0	0	0	0
<b>Lønomkostninger</b>					
Uddannelse i alt	7.736	7.868	4.995	4.509	5.063
Ledelse og administration	3.142	2.710	1.664	1.367	1.329
Bygnings- og skibstilvejebringelse	0	0	0	0	0
<b>Institutionen i alt</b>	<b>10.878</b>	<b>10.578</b>	<b>6.659</b>	<b>5.876</b>	<b>6.392</b>
<b>Årsstuderende (STÅ) opgjort pr. uddannelse</b>					
Skibsassistenter	31,50	63,00	31,50	31,50	31,50
	<b>31,50</b>	<b>63,00</b>	<b>31,50</b>	<b>31,50</b>	<b>31,50</b>
<b>Antal STÅ i alt ordinær undervisning</b>					
Indtægtsdækket virksomhed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Antal STÅ</b>	<b>31,50</b>	<b>63,00</b>	<b>31,50</b>	<b>31,50</b>	<b>31,50</b>
<b>Kapitalapparatets vedligeholdelse</b>					
<b>Skoleskib</b>					
Årets køb/salg	0	0	0	0	0
Bogført værdi ultimo	150	150	150	150	150
Årets vedligeholdelsesomkostninger	1.283	758	409	478	1.365
<b>Undervisningsudstyr</b>					
Årets køb	0	0	0	0	0
Årets salg	0	0	0	0	0
Bogført værdi ultimo	0	17	22	30	40
Årets vedligeholdelsesomkostninger	0	0	0	0	0
<b>Andet udstyr og inventar</b>					
Årets køb	0	0	0	0	0
Årets salg	0	0	0	0	0
Bogført værdi ultimo	0	0	60	119	179

## LEDELSESBERETNING INKLUSIVE HOVED- OG NØGLETAL

### Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten er at undervise i de indledende elementer af uddannelse til skibsassistent.

### Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev et overskud på 1.547 t.kr. mod et overskud i 2019 på 1.996 t.kr

Budgettet er revideret to gange i løbet af året. Første gang for at tage højde for meromkostninger ved at slå årets togter sammen og anden gang for at tage højde for, at skibet skulle på værft. I forhold til gælden- de budget er resultatet 1.750 t.kr. bedre end forventet.

Følgende reguleringer har negativt påvirket årets resultat:

- Vi har valgt at afvikle et værftsophold, som egentligt først skulle have været i 2021.
- Covid-19 har betydet, at vi på nogen områder har kunnet spare (diesel, proviant mm.) og på andre områder har fået merudgifter (aktiviteter i land, udstyr til hospital mm.).
- Bidrag fra private har været en anelse lavere end forventet. Dette skyldes formodentligt også Covid-19.

Stiftelsen har ved årets udgang en egenkapital på 18.684 t.kr. Stiftelsens formål er ikke at opbygge en formue, men bestyrelsen har en strategi om at have en egenkapital, som er stor nok til at kunne dække næste års togter uden statstilskud, og som samtidig er stor nok til at dække de forventede udgifter. Dette mål er med årets resultat stadig et stykke væk.

Årets hovedaktivitet var togt 2020. Egentligt skulle der have været afviklet to togter i 2020. Første hold startede i København 4. marts, men allerede en uge senere måtte vi sende eleverne hjem igen efter nedlukningen af Danmark. Da nedlukningen begyndte, var der ikke sat nogen afslutning på forløbet. Vi var derfor ude af stand til at reducere vores væsentligste omkostninger (lønninger), og da det til sidst var tydeligt, at det reelt ikke ville blive muligt at sejle før juli, så var det med de opsigelsesvarsler, der var i kontrakterne ikke muligt at gennemføre væsentlige besparelser. Sagt på en anden måde, så var de eneste reelle besparelser på variable omkostninger som diesel og proviant. Det blev beregnet, at ud af de 8 mio. kr., som var bevilget til dobbelttoget, ville kun ca. to mio. kr. reelt kunne spares.

Skolen fortsatte med online-undervisning, hvilket ikke er optimalt med den elevtype vi underviser, men som var eneste mulighed i situationen. I juli måned mødte eleverne ind, og under ret rigide coronaretningslinjer blev et togt gennemført på bedste vis. Det var dog undervejs i forløbet nødvendigt at være lidt mere åben over for kontrollerede elevaktiviteter i land, hvilket førte til yderligere udgifter.

Da skibet pludselig var nødt til at ligge stille indtil juni, valgte vi at gå på værft. Skibet skulle på værft i år eller næste år, og med ledig tid var det en oplagt mulighed for at bruge de personaleressourcer, som nu ikke længere skulle sejle med elever. Værftsopholdet var det første siden den store rehabilitering, og det viste sig da også ikke at være særlig omfattende. Skibet er i god stand og bliver løbende vedligeholdt.

## LEDELSESBERETNING INKLUSIVE HOVED- OG NØGLETAL

### Målrapportering

Medio 2018 blev der indgået en strategisk rammekontrakt mellem Stiftelsen Georg Stages Minde og daværende Uddannelses- og Forskningsminister Tommy Ahlers.

Kontrakten var et resultat af et længere forhandlingsforløb og løber i perioden 2018-2021. Den afrapporteres i årsrapporterne, og en statusredegørelse for 2020 er vedlagt som bilag A.

I kontrakten er fremhævet to mål. Stiftelsen skal:

1. fortsat levere højt kvalificeret arbejdskraft til Det Blå Danmark.
2. bidrage til rekrutteringen til de maritime erhverv.

Som det fremgår af statusredegørelsen, har stiftelsen taget en række initiativer, som kan bidrage til, at vi kan opfylde målet.

Vi har nu fået etableret et bedre grundlag for at vide, hvad vores elever laver efter de forlader skibet. Vores ledighedstal er stadig lave og vi opfatter målet som nået. Det er endda klart, at når vi kan sejle to togter, så kan vi levere dobbelt så mange kvalificerede medarbejdere til Det Blå Danmark.

Desværre betød covid-19, at vi i 2020 ikke har kunnet afvikle havneanløb på den måde vi gerne ville. Som det fremgår af statusredegørelsen, har vi forsøgt at kompensere med andre aktiviteter.

### Ændringer i anlægsaktiver

Ingen.

### Forventet udvikling

Der er budgetteret med et underskud på 5.016 t.kr. i 2021. Seneste budget er vedtaget 23. november 2020.

Når underskuddet forventes at blive så stort, så skyldes det, at stiftelsens bestyrelse har besluttet sig til at gennemføre dobbelttogt i 2021. Der var over 200 ansøgere til bare det første togt. Danske Rederier har meldt ud, at de har brug for folkene, og især nybygninger hos Esvagt og den af regeringen vedtagne klimaplan kommer til at etablere et behov for uddannede søfolk. Dertil kommer, at skib og stiftelse kan drives langt mere professionelt med bedre forhold for medarbejderne og ikke mindst langt sikrere og med højere vedligeholdelsesstandard.

Stiftelsens linje på finansloven er på 9,3 mio. kr. for et enkelt togt. Et dobbelttogt kræver 8 mio. kr. ekstra. Vi kan overføre 2 mio. kr. fra bevillingen for 2020. Dertil kommer en bevilling på finansloven på 3 mio. kr. Det finansierer 5 af de 8 mio. kr. Resten trækkes på stiftelsens egenkapital.

Det vil betyde et væsentligt fald i kvalitet og sikkerhed, hvis det ikke lykkes at skaffe penge på finanslov 2022 til endnu et dobbelttogt. Det skaber usikkerhed, mistro og unødigt arbejdspress at skulle kæmpe for ekstraordinære finanslovsbevillinger hvert år. Det er derfor stiftelsens klare ønske at få gjort bevillingen permanent, så fokus kan flyttes fra lobbyisme til uddannelse, trivsel og sikkerhed.

## LEDELSESBERETNING INKLUSIVE HOVED- OG NØGLETAL

Skoleskibet har siden begyndelsen i 1882 haft base ved Flådens leje på Holmen i København. Med det i 2019 vedtagne forsvarsforlig ligger det nu klart, at søværnet forlader Holmen. Der arbejdes derfor for en ny løsning for skoleskibet og kontoret.

Overordnet ser vi fortrøstningsfuldt på fremtiden, men både skibets vedligeholdelse og stiftelsens udvikling kræver forsat årvågenhed og opmærksomhed.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Stiftelsen Georg Stages Minde er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 1024 af 24. juni 2020 om tilskud til maritime uddannelsesinstitutioner og optag på visse uddannelsesinstitutioner. Jf. bekendtgørelsen er årsrapporten udarbejdet i henhold til bestemmelserne i statens regnskabsregler med de fravigelser, der følger af uddannelsesinstitutionens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde stiftelsen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå stiftelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gæld og andre monetære poster, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Resultatopgørelsen

#### Tilskud

Statstilskud vedrørende uddannelsen indregnes på grundlag af den på finansloven godkendte bevilling. Øvrige tilskud periodiseres, hvilket medfører, at tilskuddene indregnes i det relevante regnskabsår, uanset hvornår betalingen er modtaget. Stiftelsen er omfattet af ministeriets momskompensationsordning.

#### Deltagerbetaling, gaver samt andre indtægter mv.

Deltagerbetaling og andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering af ydelsen mv. til køber har fundet sted. Deltagerbetaling og andre indtægter periodiseres, hvilket vil sige, at indtægterne indregnes i det relevante indkomstår, uanset hvornår betalingen er modtaget.

Arv og gaver indregnes i resultatopgørelsen, når betalingen er modtaget, uanset hvornår der er givet tilsagn.

Donationer over 1 mio. kr., der anvendes til anlægsanskaffelser eller renovering af anlægsaktiver, medtages i passiverne under langfristet gæld. Donationerne indtægtsføres i samme takt, som der foretages afskrivning på det donerede/renoverede aktiv, jf. Økonomistyrelsens vejledning omkring donationer.

#### Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning (indtægter), herunder løn og andre lønafhængige omkostninger, afskrivninger og øvrige omkostninger. Omkostninger omfatter følgende:

- Undervisningens gennemførelse
- Ledelse og administration
- Kantinedrift
- Bygnings- og skibsdrift \*
- Bygningens og skibets tilvejebringelse \*
- Kostafdeling
- Udvikling
- Markedsføring
- Særlige tilskud
- Forsknings- og udviklingsaktiviteter

\* Omkostninger til bygnings- og skibsdrift/tilvejebringelse består hovedsageligt af omkostninger vedrørende skibsdrift, da stiftelsen ikke ejer bygninger eller har indgået væsentligt lejemål.

Omkostninger er så vidt muligt henført direkte til de enkelte formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostninger direkte, er der anvendt fordelingsnøgler, der er baseret på medgåede timer, direkte lønomkostninger eller antal årstuderende (STÅ'er). Principperne for fordelinger er uændrede i forhold til tidligere.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt omkostninger og transaktioner i fremmed valuta.

### Balancen

#### Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er værdiansat til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på skoleskibet, idet skibet er afskrevet til restværdi.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Afskrivningerne beregnes lineært baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Skoleskib	Afskrives ikke
Rehabilitering, skoleskibet	10 år
Undervisningsudstyr	3-5 år
Andet udstyr og inventar	3-5 år
IT-udstyr, enkeltanskaffelse over 62.500 kr.	3-8 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis undervisningens gennemførelse, udvikling og markedsføring, ledelse og administration, bygningsdrift samt særlige tilskud.

Anskaffelser under 50.000 kr. inkl. moms samt aktiver med kort levetid udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, såfremt salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

#### Beholdninger

Beholdninger af forbrugsvarer og lignende er værdiansat til anskaffelsespris med fradrag af ukurans.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af forventede tab, efter individuel vurdering.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Værdipapirer med børskurs over pari optages til kurs 100. Kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut og kontant beholdning.

### Langfristede gældsforpligtelser

Langfristet gæld, herunder statslån og kommunal gæld måles til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles langfristet gæld til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Donationer, der anvendes til anlægsanskaffelser eller reovering af anlægsaktiver, medtages under langfristet gæld (donationer). Donationen indtægtsføres i samme takt, som der foretages afskrivning på det donerede/reoverede aktiv, jf. Økonomistyrelsens vejledning omkring donationer.

### Kortfristede gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser stiftelsens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

#### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg af materielle anlægsaktiver.

#### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristet gæld til pengeinstitutter.

### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på segmenter, der omfatter en opdeling af stiftelsens aktiviteter i grunduddannelser og indtægtsdækket virksomhed. Segmentoplysningerne følger stiftelsens regnskabspraksis og interne økonomistyring.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Segmentoplysninger (fortsat)

Ved afgivelsen af segmentoplysninger foretages der en række fordelinger af indirekte omkostninger til de respektive segmenter. Fordelingerne er baseret på medgåede undervisningstimer, direkte lønomkostninger eller antal årstuderende (STÅ'er) afhængig af hvilken fordelingsnøgle, der vurderes relevant for den enkelte omkostningstype. Fordelingsnøglerne er uændrede fra år til år.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

Note	2020	2019
<b>INDTÆGTER</b>		
1 Tilskud	17.413.543	17.302.560
2 Andre indtægter	3.071.320	6.030.279
<b>Indtægter i alt</b>	<b>20.484.863</b>	<b>23.332.839</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>		
3 Undervisningens gennemførelse	(11.067.123)	(13.942.148)
4 Ledelse og administration	(4.336.750)	(4.057.822)
5 Bygnings- og skibsdrift	(560.866)	(590.795)
6 Bygningernes og skibets tilvejebringelse	(1.983.143)	(1.457.877)
7 Kostafdeling	(639.390)	(995.740)
8 Markedsføring	(178.829)	(220.808)
<b>Administration m.v. i alt</b>	<b>(18.766.101)</b>	<b>(21.265.190)</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.718.762</b>	<b>2.067.649</b>
<b>Finansielle poster</b>		
9 Finansielle indtægter	2.119	2.791
10 Finansielle omkostninger	(146.354)	(73.976)
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>(144.235)</b>	<b>(71.185)</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.574.527</b>	<b>1.996.464</b>
<b>Resultatdisponering</b>		
Overført til næste år	1.574.527	1.996.464
	<b>1.574.527</b>	<b>1.996.464</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

Note	2020	2019
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
Skoleskib	150.000	150.000
Skoleskib, rehabilitering	45.054.394	51.061.647
Undervisningsudstyr	0	16.768
Andet undstyr og inventar	0	0
<b>11 Materielle anlægsaktiver</b>	<b>45.204.394</b>	<b>51.228.415</b>
Deposita	110.334	57.960
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>110.334</b>	<b>57.960</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>45.314.728</b>	<b>51.286.375</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
Tilgodehavender	850.841	8.416.368
Mellemregning med Styrelsen for Videregående Uddannelser	0	43.702
Andre tilgodehavender	67.281	15.769
Tilgodehavende skattekonto	565.513	0
Varebeholdninger	205.546	246.828
Periodeafgrænsningsposter	39.992	128.236
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.729.173</b>	<b>8.850.903</b>
<b>12 Værdipapirer (obligationer)</b>	<b>43.508</b>	<b>55.808</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>15.027.292</b>	<b>12.682.642</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>16.799.973</b>	<b>21.589.353</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>62.114.701</b>	<b>72.875.728</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

Note	2020	2019
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
13 Grundkapital	612.631	612.631
14 Egenkapital i øvrigt	18.098.915	16.524.388
<b>EGENKAPITAL I ALT 31. DECEMBER</b>	<b>18.711.546</b>	<b>17.137.019</b>
15 <b>HENSÆTTELSER</b>	<b>45.400</b>	<b>45.400</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
16 Statens tilskud til Skoleskibet Georg Stage	120.000	120.000
17 Donationer modtaget til finansiering	34.497.141	39.804.394
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>34.617.141</b>	<b>39.924.394</b>
17 Donationer modtaget til finansiering	5.307.253	5.307.253
Feriepengeforpligtelse	185.286	659.798
Skyldige indefrosne feriepenge	777.544	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	411.318	646.115
Mellemregning med Styrelsen for Videregående Uddannelser	121.544	0
Skyldig a-skat og arbejdsmarkedsbidrag, udsendt pga. Covid-19	565.513	0
Anden kortfristet gæld	294.300	329.854
Periodeafgrænsningsposter	1.077.856	8.825.895
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8.740.614</b>	<b>15.768.915</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>43.357.755</b>	<b>55.693.309</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>62.114.701</b>	<b>72.875.728</b>
18 Kassekredit		
19 Rådighedsindskrækning		
20 Øvrige forpligtelser		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Driftens likviditetsvirkning</b>		
Årets resultat	1.574.527	1.996.464
Afskrivninger	716.768	765.255
<b>Resultat før afskrivninger og henlæggelser</b>	<b>2.291.295</b>	<b>2.761.719</b>
Ændring i varelager	41.282	(67.744)
Ændring i tilgodehavender og forudbetalte omkostninger	7.028.074	(6.513.307)
Ændring i hensættelser	0	(10.000)
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser og forudmodtagne indtægter	(7.028.301)	9.283.589
<b>Driftens likviditetsvirkning i alt</b>	<b>2.332.350</b>	<b>5.454.257</b>
<b>Investeringers likviditetsvirkning i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finansieringens likviditetsvirkning i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering</b>	<b>2.332.350</b>	<b>5.454.257</b>
Likvide midler 1. januar	12.738.450	7.284.193
	<b>12.738.450</b>	<b>7.284.193</b>
Summen af årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering	2.332.350	5.454.257
	<b>15.070.800</b>	<b>12.738.450</b>
Likvide midler 31. december	15.070.800	12.738.450
	<b>15.070.800</b>	<b>12.738.450</b>

## NOTER

Note	2020	2019
<b>1 Tilskud</b>		
Tilskud fra Styrelsen for Videregående uddannelser	9.413.543	17.302.560
Statstilskud til ekstra togt 2020	8.000.000	8.000.000
Periodiseret til regnskabsåret 2020	0	(8.000.000)
	<b>17.413.543</b>	<b>17.302.560</b>
<b>2 Andre indtægter</b>		
Deltagerbetaling	1.128.800	2.219.600
Arv og gaver	1.936.584	3.741.204
Øvrige indtægter	5.936	69.475
	<b>3.071.320</b>	<b>6.030.279</b>
<b>3 Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	7.735.725	7.868.229
Øvrige omkostninger	3.331.398	6.014.253
Afskrivninger	0	59.666
	<b>11.067.123</b>	<b>13.942.148</b>
<b>4 Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.142.162	2.709.870
Øvrige omkostninger	1.194.588	1.347.952
	<b>4.336.750</b>	<b>4.057.822</b>
<b>5 Bygnings- og skibsdrift</b>		
Øvrige omkostninger	544.098	585.206
Afskrivninger	16.768	5.589
	<b>560.866</b>	<b>590.795</b>
<b>6 Bygningernes og skibets tilvejebringelse</b>		
Øvrige omkostninger	1.283.143	757.877
Afskrivninger	700.000	700.000
	<b>1.983.143</b>	<b>1.457.877</b>
<b>7 Kostafdeling</b>		
Øvrige omkostninger	639.390	995.740
	<b>639.390</b>	<b>995.740</b>



## NOTER

Note	2020	2019	
<b>8 Markedsføring</b>			
Øvrige omkostninger	178.829	220.808	
	<b>178.829</b>	<b>220.808</b>	
<b>9 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	2.119	2.791	
	<b>2.119</b>	<b>2.791</b>	
<b>10 Finansielle omkostninger</b>			
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	146.354	73.976	
	<b>146.354</b>	<b>73.976</b>	
<b>11 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Skoleskib	Undervisnings- udstyr	Andet udstyr og inventar
Anskaffelsessum 1. januar	60.222.526	114.674	368.764
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	0	0
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. december</b>	<b>60.222.526</b>	<b>114.674</b>	<b>368.764</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	9.010.879	97.906	368.764
Årets af- og nedskrivninger	6.007.253	16.768	0
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>15.018.132</b>	<b>114.674</b>	<b>368.764</b>
<b>Bogført værdi 31. december</b>	<b>45.204.394</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kaskoforsikringssum</b>	<b>25.000.000</b>		
<b>12 Obligationer</b>	Nominel værdi	Kursværdi	Bogført værdi
Båndlagte obligationer	40.038	43.508	43.508
Disponible obligationer	0	0	0
	<b>40.038</b>	<b>43.508</b>	<b>43.508</b>
<b>13 Grundkapital</b>	31/12 2020	31/12 2019	
Saldo 1. januar	612.631	612.631	
<b>Saldo 31. december</b>	<b>612.631</b>	<b>612.631</b>	

## NOTER

Note	31/12 2020	31/12 2019		
<b>14 Egenkapital i øvrigt</b>				
Saldo 1. januar	16.524.388	14.527.924		
Overført af årets resultat	1.574.527	1.996.464		
<b>Saldo 31. december</b>	<b>18.098.915</b>	<b>16.524.388</b>		
<b>15 Hensættelser</b>				
Saldo 1. januar	45.400	55.400		
Tildelt friplads	0	(10.000)		
Overført fra årets resultat	0	0		
<b>Saldo 31. december</b>	<b>45.400</b>	<b>45.400</b>		
Der specificeres således:				
Til brug for elever fra Grønland	20.000	20.000		
Til brug for velfærd	19.900	19.900		
Til brug for friplads til kokkeelever	5.500	5.500		
	<b>45.400</b>	<b>45.400</b>		
<b>16 Statslån</b>	Forfald inden for 1 år	Forfald efter 1 år	Amortiseret gæld i alt	Nominel gæld i alt
Rente og afdragsfrit statstilskud til Skoleskibet Georg Stage	0	120.000	120.000	120.000
<b>Langfristet gæld 31. december</b>	<b>0</b>	<b>120.000</b>	<b>120.000</b>	<b>120.000</b>

Efter 5 år eller senere forfalder:

Rente- og afdragsfrit statstilskud til Skoleskibet Georg Stage	<b>120.000</b>
---	----------------

Statstilskuddet er ydet med deklaration om tilbagebetaling, såfremt skibet sælges, eller forsikringssummen udbetales. Tilbagebetalingen kan maksimalt udgøre det i år 1935 modtagne tilskud.

## NOTER

<u>Note</u>	Indtægtsføres 1 år	Indtægtsføres efter 1 år	Amortiseret gæld i alt	Nominel gæld i alt
17 <b>Donationer, periodeafgrænsningsposter</b>				
Donationer modtaget til finansiering af renovering af Skoleskibet Georg Stage	5.307.253	120.000	39.804.394	39.804.394
<b>Langfristet gæld 31. december</b>	<b>5.307.253</b>	<b>120.000</b>	<b>39.804.394</b>	<b>39.804.394</b>

Donationer indtægtsføres i takt med afskrivning på det aktiv, hvortil donationen er ydet, jf. ØS Vejledning om håndtering af donationer.

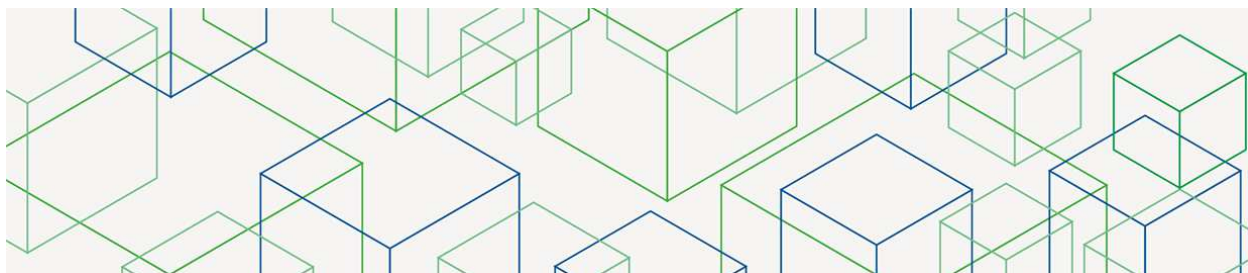
	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
18 <b>Kassekredit</b>		
Stiftelsen har en kassekredit med maksimum på	500.000	500.000
19 <b>Rådighedsindskrænkning</b>		
Stiftelsen er forpligtet til bl.a. ikke at afhænde skibet uden samtykke fra Uddannelses- og Forskningsministeriet.		
20 <b>Øvrige forpligtelser</b>		
Huslejeforpligtelse	58.000	57.000

## SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Note		31/12 2020	31/12 2019		
1	<b>Honorar til revisor</b>				
	Honorar til lovpligtig revision	55.000	55.000		
	Andre ydelser end revision	20.000	64.200		
		<b>75.000</b>	<b>119.200</b>		
2	<b>Lederløn</b>				
	<i>Bestyrelse</i>				
	Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	8	8		
	Udbetalt formandsvederlag	75.000	75.000		
	Øvrigt udbetalt bestyrelsesvederlag	97.500	97.500		
	<i>Chefer</i>				
	Antal chefårsværk	1	1		
	Samlede lønninger til chefer, inkl. pension				
	- lønninger til chefer, inkl. pension er ikke oplyst, da det vil oplyse lønninger til 1 person.				
3	<b>Opgørelse af tilskudsfinansieret aktivitet</b>	t.kr.	t.kr.		
	Indtægter (Statstilskud og deltagerbetaling)	18.542	19.522		
	Renter og gaver	1.798	3.739		
	Lønomkostninger	(10.878)	(10.578)		
	Andre direkte omkostninger	(7.888)	(10.687)		
	Andre indirekte omkostninger	-	-		
	<b>Resultat</b>	<b>1.575</b>	<b>1.996</b>		
4	<b>Opgørelse af institutionens indtægtsdækkende virksomhed (IDV)</b>	2018	2019	2020	I alt
		t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
	Indtægter	0	0	0	0
	Lønomkostninger	0	0	0	0
	Andre direkte omkostninger	0	0	0	0
	<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Akkumuleret resultat</b>	<b>1.510</b>	<b>1.510</b>	<b>1.510</b>	<b>1.510</b>

Fordelingsnøgle:

For 2013, seneste år med IDV aktivitet, er omkostninger IDV beregnet som 2/150 dele af de samlede omkostninger ekskl. ledelse og administration, skibets tilvejebringelse og afskrivninger.



## **Statusredegørelse 2020**

### **for Stiftelsen Georg Stages Minde**

### **strategiske rammekontrakt 2018-2021**

**Statusredegørelsen og den ajourførte handlingsplan dokumenterer institutionens arbejde med at realisere målene i den strategiske rammekontrakt.**

---

Stiftelsen Georg Stages Minde har følgende mål i kontraktperioden 2018-2021:

1. Forsat at levere højt kvalificeret arbejdskraft til Det Blå Danmark
2. At bidrage til rekrutteringen til de maritime erhverv

## Strategisk mål 1

### Øget fokus på forsyning til de maritime uddannelser samt fortsat at levere højt kvalificeret arbejdskraft til Det Blå Danmark

Stiftelsen ønsker at øge fokus på forsyning til de maritime uddannelser samt levere arbejdskraft til Det Blå Danmark. Sammenhængen til erhvervet er grundlaget for både praksisnær pædagogik og gode resultater. Dette ønsker Stiftelsen at fortsætte og styrke

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

I sidste års statusredegørelse, var vi kommet godt i mål med indikatorerne. Vi lå over baseline. I år kan vi igen konstatere en nedgang på en af indikatorerne.

En del af forklaringen, kan være udfordringer med at møde erhvervet under togtet, som følge af covid-19 restriktioner.

Vi er dermed ikke i mål endnu, og kommer så vidt muligt til at arbejde målrettet med dette i 2021.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

Den væsentligste partner for Georg Stage, når det gælder om at sikre vore elevers fortsatte vej ind i uddannelsessystemet, er rederiet Esvagt, som har fået tildelt nærmest monopol på uddannelse af skibsassistenter i Danmark. Vi har i løbet af året samarbejdet tæt med Esvagt for at optimere gennemstrømningen fra Georg Stage til dem. Det har blandt andet betydet, at vi har givet ROC-certifikat til alle skoleskibets elever, hvilket var et direkte ønske fra rederiet. I 2020 efterspurgte Esvagt flere ansøgere, og gav samtidig afslag på nogle af ansøgerne uden begrundelse. Vi afholdt derfor et møde med deres HR-afdeling, for at blive afklaret på de parametre, vi bør være opmærksomme på under vores antagelsesprocedure. Vi har derfor fokus på Esvagts behov, men antager naturligvis også unge, vi vurderer, passer ind i andre rederier.

Ud over den tætte kontakt til Esvagt har Stiftelsen udvidet kontakten til en række andre arbejdsgivere, som er interesseret i vores elever. Skibsbesøg har ikke været muligt i 2020 pga. COVID-19, i stedet har vi lavet virtuelle oplæg fra rederier, og besøgt maritime uddannelsesinstitutioner. Vi har mødt skibe på søen, hvor vi har betragtet og fortalt – på afstand – og uden at besætning fra os/dem kommer ombord. Til eksamen har vi i 2020 benyttet os af observatører fra NH Towage, Søværnet, og Statsraad Lehmkuhl for at vise eleverne hvor stor diversitet der er indenfor det maritime. Observatørerne benyttede sig af muligheden for at promovere deres rederi, og eleverne benyttede sig af muligheden for at blive klogere på de tre.

Som noget nyt, har uddannelseskoordinatoren og overstyrmanden i slutningen af togtet afholdt et oplæg om uddannelses- og jobmuligheder, samt tips og tricks til ansøgningsprocessen. I den forbindelse blev en del af undervisningen fra branchekendskab repeteret, herunder promovering af praktikportalen og andre kilder for maritime jobopslag. Oplægget blev herefter delt i elevernes virtuelle klasserum.

Vi kommer til at arbejde videre med formatet fremadrettet, da det gav god mening at afrunde togtet med en præsentation fra uddannelseskoordinatoren, da vedkommende er kontaktpersonen for eleverne efter Georg Stage og indtil de indmeldes på en anden uddannelsesinstitution.

Stiftelsen har fortsat arbejdet med en statistisk undersøgelse af eleverne fra de sidste 10 år. Ved at slå flere årgange sammen har vi opnået en fornuftig population at arbejde med. Undersøgelserne viser preliminært, at flere end forventet arbejder til søs i en periode og flere end forventet tager en maritim uddannelse, men også at mange ikke arbejder til søs særligt længe.

I 2020 har vi fokuseret yderligere på det statistiske aspekt af Georg Stage elevernes gørem og laden. Vi har derfor hyret en ekstern part – Arbejderbevægelsens Erhvervsråd – til at analysere de spørgsmål, vi har undret os over i de forrige statusredegørelser. Det har været interessante fund, som vi kommer til at arbejde videre med i 2021.

Stiftelsen har gennem det sidste år øget deltagelsen i kvalitetsnetværket med de øvrige maritime uddannelsesinstitutioner. Fokus har været deltagelse i udviklingen af det nye koncept for maritim kvalitetssikring og tilsyn. I den forbindelse har stiftelsen takket ja til at deltage i et pilotforløb, sammen med Marstal navigationsskole og Svendborg Søfartsskole. Dette forløb blev afviklet i efteråret 2020, og vi afventer nu at den nye bekendtgørelse herom, træder i kraft i det nye år.

Stiftelsen har ligeledes deltaget i den arbejdsgruppe, der arbejder på fremtidstjek af den grundlæggende maritime uddannelse. Vores ambition med deltagelsen i dette arbejde er at give de unge en stemme, samt imødekomme rederierne behov. En balance der er svær, men nødvendig for at kunne skabe maritime uddannelser, som appellerer til de unge, og som bevarer den kvalitet rederierne efterspørger. I skrivende stund, har vi i fælleskab med de andre maritime uddannelsesinstitutioner, sendt vores input til en ny bekendtgørelse til vores kontakt i uddannelses- og forskningsministeriet. Vi afventer derfor den videre proces.

Allervigtigst er selvfølgelig det arbejde, som er blevet gjort for at få dobbelttoget til at være en permanent del af finansloven. Resultaterne for dobbelttoget i 2019, dokumenterer at en politisk beslutning om dobbelttoget er en direkte løsning på flere unge kvalificerede til erhvervet.

#### **Ændringer**

Ikke relevant.

#### **Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer**

I rammekontrakten var opsat tre indikatorer for målopfyldelse.

Den første var, at vi ønskede at opretholde niveauet for, hvor mange der gennem opholdet på Georg Stage er blevet motiveret til at sejle. I 2018 var tallet faldet fra 98% til 90%.

Vores bud på den udvikling var en dårlig oplevelse med en ekstern underviser, dårlig kemi på et af skifterne, samt en magtesløshed overfor uddannelsens opbygning, eftersom flere af vores elever ønsker at arbejde og ikke nødvendigvis blive befaren. Alle tre punkter har vi håndteret, hvilket i 2019 førte til en stigning til 99%.

I 2020 er tallet igen faldet til 94 %. Det tal er baseret på 63 personer og ikke 126 som i 2019. Vi er opmærksomme på at det er problematisk at sammenligne tallene, når grundlaget er halveret. Derudover er togt 2020 i høj grad præget af covid-19 restriktioner hvilket 2019 ikke var. Det er dermed på flere måder svært at sammenholde de to tal, vi ønsker dog alligevel at bevare fokus på målet i 2021, så vi trods corona, kommer tilbage på sporet.

Den anden var, at vi ønskede at sikre, at vore elever efter endt uddannelse er i stand til at klare sig selv. Dette skulle måles på to faktorer. For det første efter om niveauet af unge, som søgte maritim uddannelse kunne opretholdes. For det andet om ledigheden forblev lav. Der har været en marginalt fald i ledighed, som statistisk set ikke kan siges at være signifikant. Om COVID-19 får indflydelse på det, må tiden vise.

Den tredje var, at der skulle oprettes samarbejder, som skulle bidrage til at opfylde målet, hvilket også er sket jf. beskrivelsen ovenfor om konkrete handlinger.

Tabel

**Udvikling i de fastsatte indikatorer**

	Baseline	2017 <sup>1</sup>	2018	2019	2020	2021
<b>Motivation til at sejle</b>						
Elevevaluering "Mener du, at du er stimuleret i ønsket om at sejle?"	98%	98 %	90%	99%		
<b>Elever i stand til at klare sig selv</b>						
Elever i videre uddannelse	28%	31,4 %				
Ledighed	0,7%	0,5 %				

<sup>1</sup> UFM's seneste nøgletal for ledighed og beskæftigelse er fra 2017, da gennemsnittet måles efter to år. Tallet for 2018 har foreløbigt ikke kunne tilvejebringes fra UFM.



## Strategisk mål 2

### At bidrage til rekrutteringen til de maritime erhverv

Gennem synlighed i de danske havne og gennem samarbejder med andre uddannelsesinstitutioner vil Stiftelsen øge kendskabet til de maritime erhverv og uddannelser.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Georg Stage er trækplaster og symbol på den maritime sektor. Når vi lægger ind i en dansk havn trækker vi masser af gæster til, og genererer en del medieopmærksomhed.

I 2019 har vi været i 6 danske havne og haft 13.172 gæster om bord til åbent skib, hvor besætning og elever har fortalt om søfartsuddannelser. Dertil kommer et mange gange højere antal mennesker, som har set skibet uden at være om bord.

Desværre har vi i 2020 måtte aflyse alle rekrutterings-aktiviteter. På grund af skibets corona-restriktioner, har der ikke været nogen udefrakommende ombord. Vi har i stedet lavet virtuelle tiltag. I starten af togt 2020 med en kampagne på Facebook og Instagram, der gik under titlen ”mens vi venter”, hvor rederier, maritime uddannelsesinstitutioner, politikere og tidligere elever hjalp os med at fortælle de hjemsendte elever og kommende ansøgere, om mulighederne ved den maritime branche.

I slutningen af togt 2020 sejlede vi ud til Ungdomsøen, hvor eleverne fik mulighed for at bruge deres kompetencer i praksis ved at hjælpe til med vedligehold på øen. Her viste vi unge følgere på Instagram og Facebook, hvad en Georg Stage elev rent faktisk mestrer efter et togt.

Vi håber naturligvis at kunne facilitere fysiske rekrutteringsarrangementer i 2021, men afventer nuværende nedlukning og udviklingen ift. at vaccinere befolkningen.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

Takket være de to togter, som der blev fundet plads til i finansloven, har vi udviklet konceptet for de danske havneanløb. Det har medført uddannelsesvejledning på kajkanten, og pædagogiske aktiviteter der henvender sig til enkeltpersoner såvel som grupper i forskellige aldersgrupper. Vi har testet et koncept for skolebesøg med Svendborg Kommune og Greve Ungdomsskole og har været samlingspunkt for de øvrige maritime uddannelser, så vi har stået samlet og kunne henvise de spørgende til de forskellige uddannelsesinstitutioner. Vores egne elever har benyttet sig af muligheden og opsøgt de studerende fra de andre maritime uddannelser, så effekten af den forenede indsats fordobles i praksis. Vi ønsker at udvide konceptet yderligere i 2021, såfremt covid-19 tillader det.

#### Ændringer

Ikke relevant

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Vi har ikke kunne leve direkte op til de fastsatte indikatorer 2020 som følge af COVID-19

Alligevel har skibet i en vis udstrækning promoveret det blå Danmark med sin blotte tilstedeværelse, da vi primært har sejlet i dansk farvand i år.

Georg Stage tiltrækker ofte større forsamlinger når vi kommer rundt i de danske byer. For at kunne leve op til regeringens restriktioner, har vi derfor været påpasselige med at melde ud angående tidspunkt for ankomst/afgang. Vi har ikke opfordret til aktiviteter i de danske havne, og har lavet skiltning og afspærring for at sikre afstand til gangvejsvagter og skib. Folk er alligevel mødt op nede ved skibet, men med behørig afstand.

For at mindske smitterisiko blandt eleverne, har vi ydermere arrangeret deres landlov, så vi kunne kontrollere situationen lidt mere end hvis de var på egen hånd. Vi har derfor været synlige i bybilledet, hvor eleverne er opmærksomme på at de er ambassadører for Georg Stage og Det Blå Danmark.

- Esbjerg 03 – 05. september: Besøg hos Esvagt
- Marstal 16 – 19. september: Kursus på Marstal Navigationsskole, og besøg på Marstal søfartsmuseum
- Christiansø 25 – 28. september: Arbejde på øen
- Helsingør 30. september: Museet for Søfart
- Holbæk 02. oktober: Arbejdsdag hos Holbæk Kystliv
- Randers 07 – 09. oktober: Overlevering af Ballaststen til borgmester
- Frederikshavn 11. oktober: Besøg på Skoleskibet Danmark
- Grenå 12 – 13. oktober: Besøg hos motorsamlingen og Kattegacentret
- Ebeltoft 16 – 17. oktober: Besøg på Fregatten Jylland
- Svendborg 22. oktober: Besøg på SIMAC og Svendborg Søfartsskole
- Nakskov 25 – 29. oktober: Afvikling af skriftlig eksamen
- Ungdomsøen (København) 23 – 25. november: Arbejde på øen